



1. Ime i adresa, odnosno naziv i sjedište podnosioca

Podaci o podnosiocu: naziv, ime, sjedište, adresa, Telefon, e-mail, Fax

2. Podaci o punomoćniku (ime i adresa, odnosno naziv i sjedište)

Podaci o punomoćniku: naziv, ime, sjedište, adresa, Telefon, e-mail, Fax

3. Podaci o zajedničkom predstavniku ako postoji više podnosilaca prijave

Podaci o zajedničkom predstavniku: naziv, ime, sjedište, adresa, Telefon, e-mail, Fax

polje se klikom potvrdi za željeni opis žiga

4. Da li se prijava podnosi za: individualni žig, verbalni žig, muzički žig, jedna boja, kolektivni žig, figurativni žig, trodimenzionalni žig, kombinacija boja

5. Naznačenje boja ako se zaštita traži za znak u boji

6. Transliteracija znaka

7. Opis znaka

8. Označite klasifikaciju proizvoda i usluga prema Međunarodnoj klasifikaciji proizvoda i usluga (Ničanska kl. roba i usluga)

Grid of 45 circles for classifying products and services

9. Zatraženo pravo prvenstva i osnov

10. Prevod Znaka

11. Plaćene takse

ukoliko se ispunjava dio za plaćanje preko tri klase onda na početku kada se otvori aplikacija pritisnite "obriši podatke" (startna pozicija) pojavice vam se iznos za jednu klasu i samo odredite koliko klasa želite preko treće klase, u desnom dijelu će vam se iznos automatski izračunati

Form for calculating fees: € po klasi za, klasa preko treće klase, za grafizam, ukupno

11. Plaćene takse (continued): Broj primjeraka znaka, Dokaz o uplati takse, Punomoćje, Opšti akt o kolektivnom žigu, Dokaz o pravu prvenstva, Broj primjeraka spiska roba i usluga

startna pozicija kada vam se aplikacija otvori za kretanje kroz aplikaciju koristite "tab", ide sa polja na polje.

Obriši podatke: Ž - [] - [], Datum prijema [], Org. jed. [], broj []

POPUNJAVA ZAVOD

Zavod za Intelektualnu Svojину Crne Gore

Štampaj

kada ispunite aplikaciju kliknite na "Štampaj" i aplikacija će vam se odštampati (ukoliko imate printer)

unesite cijeli spisak roba i usluga u predviđeni dio. Spisak roba i usluga možete unjeti i po sistemu "copy-past"